

**Uzņemšanas noteikumi RTU Rēzeknes akadēmijas, Ventspils Augstskolas un Vidzemes
Augstskolas kopīgajā doktora studiju programmā
“Ekonomika un uzņēmējdarbība” 2026./2027.akadēmiskajā gadā**

I. Vispārīgie noteikumi

1. Uzņemšanas noteikumi kopīgā doktora studiju programmā “Ekonomika un uzņēmējdarbība” 2026./2027.akadēmiskajā gadā (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Vidzemes Augstskolā (turpmāk – ViA) notiek uzņemšana kopīgajā doktora studiju programmā “Ekonomika un uzņēmējdarbība” (turpmāk – Programma), uzņemšanas komisijas un reflektantu tiesības un pienākumus, kā arī uzņemšanas komisijas lēmumu pārsūdzēšanas kārtību.
2. Programma tiek īstenota kopīgi ar RTU Rēzeknes akadēmiju (RTU RA) un Ventspils Augstskolu (VeA), kuru savstarpējā sadarbība noteikta 2019.gada 2.septembra sadarbības līgumā, RTA reģ.nr. 4.5/1., VeA reģ.nr. SAD 19-15, ViA reģ.nr. 7-8/8.

II. Pieteikšanās studijām

3. Programmā var tikt uzņemtas fiziskās personas:
 - 3.1. kuras ir Latvijas Republikas pilsoņi, personas, kurām ir Latvijas Republikas izdota nepilsoņa pase, kā arī personas, kurām ir izsniegtas pastāvīgās uzturēšanās atļaujas. To ārvalstnieku tiesības studēt Latvijas augstskolās un koledžās, kuriem nav izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļauja, nosaka saskaņā ar Augstskolu likumu;
 - 3.2. kuras ieguvušas maģistra grādu sociālajās zinātnēs. Ja iepriekš iegūtā izglītība nav iegūta sociālajās zinātnēs vai tām atbilstošā profesionālās darbības jomā, pretendents *Ministru kabineta noteikumos Nr.505 “Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi”* noteiktajā kārtībā ir jāapliecina darba pieredze/neformālā izglītība, kas atbilst Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras 7.līmenim noteiktajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm.
4. Laika posmu, kurā reflektanti iesniedz dokumentus studijām, nosaka ViA uzņemšanas komisija.
5. Reģistrējoties studijām ViA uzņemšanas komisijā, reflektants iesniedz šādus dokumentus:
 - 5.1. pieteikuma anketu;
 - 5.2. pases vai identifikācijas kartes (eID) kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 5.3. iepriekšējo izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 5.4. zinātnisko publikāciju sarakstu un publikāciju kopijas (ja tādas ir);
 - 5.5. promocijas darba izvērstu pieteikumu, ietverot problēmas formulējumu, galvenās aktualitātes, atziņas par pētāmo tēmu literatūrā, teorētisko pamatojumu, pētījuma mērķi, provizoriskā pētījuma darba gaitu un metodes (vēlams vizualizēt) 2 līdz 3 A4 lapu apjomā, ieskaitot atsauces;
 - 5.6. motivācijas vēstuli studijām doktorantūrā;
 - 5.7. studijām angļu valodā – angļu valodas prasmi apliecinošu sertifikātu vai starptautiskas testēšanas institūcijas pēdējo piecu gadu laikā izsniegtu valodas prasmi apliecinošu dokumentu, kas apliecina studiju programmas īstenošanas valodas prasmi vismaz *B2 līmenī*. Ja iepriekšējā izglītība ir apgūta angļu valodā, angļu valodas zināšanu apliecinājums nav nepieciešams;
 - 5.8. CV (Europass forma);
 - 5.9. kvīti par reflektanta reģistrācijas maksas samaksu.
6. Ja reflektanta personu apliecinošajos dokumentos norādītais vārds vai uzvārds nesakrīt ar citos dokumentos norādīto, tad jāuzrāda dokuments, kas apliecina vārda un/vai uzvārda maiņu (piemēram, laulības apliecība, uzvārda un vārda maiņas apliecība), un jāiesniedz tā kopija.
7. Dokumentus reflektants iesniedz personīgi. Ja reflektants dokumentus personīgi nevar iesniegt, to var izdarīt persona, kurai ir izsniegta notāra apliecināta pilnvara.
8. Ja reflektants iguvus iepriekšējo izglītību ārvalstīs, viņam jāiesniedz Latvijas Akadēmiskās informācijas centra vai augstākās izglītības iestādes, kura ir iguvusi tiesības Latvijā veikt ārvalstīs igūtās izglītības dokumentu ekspertīzi, izziņa par ārvalstīs igūtās izglītības atbilstību Latvijā piešķirtam akadēmiskajam grādam, izņemot gadījumus, ja ViA to saņem no Valsts izglītības informācijas sistēmas.

III. Uzņemšanas konkursa kārtība

9. Uzņemšanas konkursa (turpmāk – Konkurss) norisi nodrošina Programmas konkursa komisija. Programmas konkursa komisijas sastāvā ietilpst: ViA Programmas direktors, ViA Zinātniskā institūta Zinātniskās padomes attiecīgās zinātņu nozares locekļi. Ja ir izsludināta mērķpētījuma vieta, tad konkursa komisijas sastāvā ir šī

pētījuma vadītājs. Konkursa rezultāts tiek vērtēts desmit ballu skalā. Valsts budžeta finansētā studiju vietā tiesības studēt ir reflektantam, kurš konkursā ir saņēmis vismaz vērtējumu 6 (gandrīz labi) un augstāk.

10. Konkursa vērtējumu veido:

- 10.1. promocijas darba izvērstis pieteikums (vērtējums desmit ballu skalā) – 40%
- 10.2. pārrunas¹ par pētījuma pieteikumu un motivāciju pētniecībā (vērtējums desmit ballu skalā) – 30%;
- 10.3. maģistra darba vērtējums (vērtējums desmit ballu skalā) – 10%;
- 10.4. publikāciju skaits un līdzdalība zinātniskajās konferencēs, pieredze pētniecības projektos pēdējo sešu gadu periodā (par katru aktivitāti 1 balle, maksimālais skaits 10) – 20%.

11. Programmas konkursa komisija piecu darba dienu laikā no pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām novērtē reflektantu pieteikumus un pārrunu rezultātus atbilstoši Noteikumu 10.punktā definētajiem kritērijiem un iesniedz novērtējumu protokolu ViA uzņemšanas komisijai. Programmas konkursa komisija ir tiesīga no reflektanta pieprasīt papildu informāciju. 12. Konkursa rezultātus apstiprina ViA uzņemšanas komisija. Ar konkursa rezultātu apstiprināšanu konkurss uzskatāms par noslēgtu. Uzņemšanas komisija konkursa rezultātus izziņo ne vēlāk kā triju darba dienu laikā no konkursa noslēguma dienas.

IV. Studiju līguma noslēgšana un imatrikulācija

- 13. Reflektanti uzņemšanas komisijas noteiktajā termiņā noslēdz ar ViA studiju līgumu.
- 14. Pēc studiju līguma spēkā stāšanās reflektants tiek imatrikulēts ViA ar rektora rīkojumu.

VI. Uzņemšanas komisijas un reflektanta pienākumi un tiesības

15. Uzņemšanas komisijas pienākumi:

- 15.1. nodrošināt uzņemšanas procesu atbilstoši Noteikumiem;
- 15.2. informēt un konsultēt personas, kuras vēlas studēt Programmā, par studiju iespējām, uzņemšanas kārtību, kā arī reflektantu tiesībām un pienākumiem;
- 15.3. noformēt uzņemšanas dokumentāciju;
- 15.4. publikot konkursa rezultātus.

16. Uzņemšanas komisijai ir tiesības pārtraukt personas piedalīšanos uzņemšanas procesā, ja tā nav ievērojusi uzņemšanu regulējošo normatīvo aktu prasības un akadēmiskās ētikas prasības.

17. Reflektanta pienākumi:

- 17.1. iepazīties ar Noteikumiem un tos ievērot;
- 17.2. uzņemšanas procesā sniegt patiesu informāciju, kā arī neveikt citas darbības, ar ko tiek pārkāpts reflektantu vienlīdzības princips;
- 17.3. piecu darba dienu laikā reģistrēties studijām un noslēgt studiju līgumu, ja reflektants ieguvis tiesības uzsākt studijas Programmā vai informēt ViA par studiju neuzsākšanu.

18. Reflektantam ir tiesības pārsūdzēt ar uzņemšanu saistītos lēmumus Latvijas Republikas un ViA iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

VII. Lēmumu pārsūdzēšana

19. Reflektantam Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības prasīt, lai lēmums par atteikšanos imatrikulēt šo personu tiktu noformēts rakstiski.

20. Uzņemšanas komisijas lēmumu par konkursa rezultātiem var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu ViA rektoram. Rektora pieņemto lēmumu persona var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

¹ Pārrunas notiek otrajā un trešajā darba dienā pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa. Pārrunas notiek tiešsaistes vidē. Pārrunas ilgst 30 minūtes, no kurām 10 minūtes ir reflektanta stāstījums par pētījuma tematu, pēc tam atbildes uz konkursa komisijas locekļu uzdotajiem jautājumiem. Pārrunas notiek latviešu vai angļu valodā atbilstoši studiju valodai. Pārrunās piedalās konkursa komisija.