

## APSTIPRINĀTS

Ventspils Augstskolas rektors A.Vaivads

*Datums skatāms laika zīmogā*

Vidzemes Augstskolas rektore A.Dāvidsone

*Datums skatāms laika zīmogā*

## NOLIKUMS

### Par doktorantūras grantu saņēmēju atlasī projektā “VeA un ViA doktorantūras granti”

#### 1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Nolikums par doktorantūras grantu saņēmēju atlasī (turpmāk - Nolikums) projektā “VeA un ViA doktorantūras granti” (turpmāk arī - Projekts) izstrādāts saskaņā ar 2023. gada 19. decembra Ministru kabineta noteikumos Nr. 811 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā” 1.1.1.8. pasākuma “Doktorantūras granti” īstenošanas noteikumi” (turpmāk tekstā - MK noteikumi) iekļautajiem nosacījumiem.
- 1.2. Turpmāk tekstā – **Ventspils Augstskola** – VeA, **Vidzemes Augstskola** – ViA kopā – **“Sadarbības partneri”** vai atsevišķi – **“Sadarbības partneris”**.
- 1.3. Šī Nolikuma ietvaros ar jēdzienu **doktoranti** tiek aptverti gan Sadarbības partnera doktoranti, gan zinātniskā grāda pretendenti.
- 1.4. Nolikuma mērķis ir noteikt kārtību, kādā Projekta Sadarbības partneri piesaista doktorantus, un **Doktorantūras granta** saņemšanas procesu.
- 1.5. Saskaņā ar MK noteikumiem **Doktorantūras grants** ir mērķēts konkursa kārtībā iegūstams finansējums doktoranta pētniecības veikšanai, kas saistīta ar doktorantūras studiju procesa, promocijas darba vai doktora teorētiskā pētījuma sekmīgu izstrādi, kas tiek nodrošināts vismaz 12 mēnešus, paredzot:
  - 1.5.1. Darba slodzi, kas nepārsniedz 50 procentus no pilnas darba slodzes;
  - 1.5.2. Atlīdzību, kas nepārsniedz 1300 euro mēnesī, ieskaitot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, par 50 procentiem no pilnas darba slodzes;
  - 1.5.3. Pētniecības izmaksu segšanu 500 euro mēnesī pētniecībai nepieciešamo materiālu iegādes, tehnoloģiju tiesību aizsardzības un ārpakalpojumu izmaksu, mācību

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

izmaksu un tīklošanas pasākumu izmaksu, tai skaitā komandējumu, konferenču dalības maksas un iesaistes izmaksu informatīvajos pasākumos segšanai, atbilstoši vienas vienības izmaksu metodikai 18.09.2024. “Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika doktoranta pētniecības izmaksu segšanai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā” 1.1.1.8. pasākuma “Doktorantūras granti” īstenošanai”, var iepazīties šeit: [https://www.esfondi.lv/guidelines\\_and\\_regulations\\_assets/1118\\_metodika.docx](https://www.esfondi.lv/guidelines_and_regulations_assets/1118_metodika.docx).

- 1.6. Attiecīgajā uzsaukumā Sadarbības partnerim minimālais piešķiramo Doktorantūras grantu vietu skaits – vismaz viena vieta, savukārt maksimālais piešķiramo Doktorantūras grantu vietu skaits – līdz 4 vietām.
- 1.7. Doktorantūras grantu saņēmēju atlasē tiks nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas doktorantiem vai zinātniskā grāda pretendentiem, nediskriminējot dzimuma, invaliditātes, vecuma, etniskās piederības un citu pazīmju dēļ.

## **2. Prasības Doktorantūras granta saņēmējiem**

- 2.1. Uz Doktorantūras grantu var pretendēt VeA un ViA doktora studiju programmas doktoranti, kuru promocijas darba **tēma atbilst vismaz vienai viedās specializācijas stratēģijas (RIS3) specializācijas jomai.**
- 2.2. Doktorantūras grantam nevar pieteikties:
  - 2.2.1. doktorants, kuram ir akadēmiskie parādi;
  - 2.2.2. doktorants, kurš atrodas akadēmiskajā atvaļinājumā;
  - 2.2.3. ja Doktorantūras granta ietvaros paredzētās darbības un aktivitātes pārklājas ar citiem finansētiem projektiem;
  - 2.2.4. ja doktorantam ir neizpildītas saistības Eiropas Savienības finansētajos projektos, tostarp specifiskā atbalsta mērķa 8.2.2. vai 5.2.1.1.i. atvēršanas fonda projektos.

## **3. Konkursa norise**

- 3.1. Paziņojumu par konkursa izsludināšanu Doktorantūras granta saņemšanai sagatavo katra Sadarbības partnera Projekta koordinators: VeA - Doktorantūras skolas vadītājs, ViA -

Projekta koordinators. Paziņojumu sagatavo saskaņā ar 3.2. punktā noteikto kārtību un publicē Sadarbības partneru mājaslapās.

3.2. Pretendenti Doktorantūras granta konkursam piesakās un iesniedz Sadarbības partnerim šādus dokumentus:

3.2.1. iesniegumu Doktorantūras granta konkursam (1. pielikums),

3.2.2. dzīvesgājuma aprakstu (CV) Europass formātā,

3.2.3. motivācijas vēstuli,

3.2.4. pārskatu par promocijas darbā paveikto un plānoto laika grafiku Doktorantūras granta saņemšanas periodā (2. pielikums);

3.2.5. apliecinājumu, ka viņš/viņa ir gatavs/-a:

3.2.5.1. strādāt studiju vai zinātniski pētnieciskajā darbā augstākās izglītības institūcijā vismaz 12 mēnešus, projekta ietvaros, nepārsniedzot 50 procentus no pilnas darba slodzes,

3.2.5.2. iesaistīties arī citā ar promocijas darba tematiku saistītā pētniecības un attīstības darbā vai citā ar doktorantūras studijām saistītā darbā vidēji vismaz 25 procentu apmērā no pilnas darba slodzes.

#### **4. Doktorantūras Granta piešķiršanas kārtība**

4.1. Doktorantūras granta pretendentu iesniegto dokumentu administratīvo atbilstību konkursa prasībām izvērtē attiecīgā Sadarbības partnera Projekta koordinators: VeA - Doktorantūras skolas vadītājs, ViA - Projekta koordinators. Rekomendējošo lēmumu kvalitatīvajai atbilstībai pieņem apvienotā VeA un ViA projekta uzraudzības padome (Padome), kuras sastāvu veido Sadarbības partnera zinātņu un studiju prorektors, doktora studiju programmu direktori, kā arī Padome ir tiesīga pieaicināt ar Projekta īstenošanu saistītas personas. Uz tā pamata lēmumu par Doktorantūras granta pieteikuma apstiprināšanu pieņem attiecīgā Sadarbības partnera rektors.

4.2. Pēc Doktorantūras grantu uzsaukumā norādītā pieteikšanās termiņa beigām, pieteikumu vērtēšanu veic atbilstoši izstrādātajiem vērtēšanas kritērijiem (3. pielikums) līdz 20 darba dienu laikā. VeA - Doktorantūras skolas vadītājs, ViA - Projekta koordinators apkopo Doktorantūras granta pretendentu pieteikumu administratīvās atbilstības novērtējumus un

iesniedz Padomei rekomendējošā lēmuma par Doktorantūras granta piešķiršanu/nepiešķiršanu pieņemšanai. Sadarbības partnera rektors pieņem lēmumu.

4.3. Pēc attiecīgā Sadarbības partnera rektora lēmuma pieņemšanas Sadarbības partnera Projekta koordinators: VeA - Doktorantūras skolas vadītājs, ViA - Projekta koordinators informē Doktorantu par pieņemto lēmumu 5 (piecu) darba dienu laikā.

4.4. Doktorants, kura Doktorantūras granta pieteikums ir apstiprināts:

- 4.4.1. tiek pieņemts darbā pie sadarbības partnera, ievērojot organizācijā noteikto kārtību un MK Nr. 811 noteikumos noteiktās prasības;
- 4.4.2. noslēdz līgumu, kurā atrunāti vismaz šādi jautājumi: līguma priekšmets, pušu tiesības un pienākumi, paredzēta doktoranta iesaiste pētniecības projektos, kā arī zinātnes komunikācijas pasākumos, noteikts plānoto zinātnisko publikāciju skaits un atrunāts promocijas darba izstrādes progressa uzraudzības mehānisms, līguma laušanas nosacījumi, u.c.;
- 4.4.3. ja atbilstoši jaunā doktorantūras modeļa nosacījumiem ir uzņemts valsts finansētā studiju vietā, nedrīkst saņemt atlīdzību noslēgtā darba līguma par akadēmiskā darba veikšanu studiju rezultātu sasniegšanai.

## **5. Apelācijas iesniegšanas un izskatīšanas kārtība**

5.1. Doktorantūras granta pretendents ir tiesīgs piecu darba dienu laikā apstrīdēt pieņemto lēmumu, iesniedzot rakstisku apelāciju par iegūto novērtējumu attiecīgā Sadarbības partnera Projekta koordinātoram: VeA - Doktorantūras skolas vadītājam, ViA - Projekta koordinātoram, pamatojot savu viedokli ar skaidrojumu un pierādījumiem.

5.2. Pēc apelācijas saņemšanas VeA Doktorantūras skolas vadītājs organizē apelācijas izskatīšanu piecu darba dienu laikā un sniedz informāciju Padomei par apelācijā minētajiem faktiem, apstākļiem un apsvērumiem. Padome sagatavo rekomendējošo atzinumu, ko apstiprina attiecīgā Sadarbības partnera rektors.

5.3. Attiecīgā Sadarbības partnera Projekta koordinators: VeA - Doktorantūras skolas vadītājs, ViA - Projekta koordinators elektroniski informē apelācijas iesniedzēju piecu darba dienu laikā pēc atzinuma apstiprināšanas.

## 6. Doktoranta saistības un atbildība

6.1. Doktorantam ir pienākums sniegt patiesu informāciju saistībā ar Projekta īstenošanu. Doktorants ir atbildīgs par šajā Nolikumā minēto prasību izpildi.

6.2. Ja Doktorants Doktorantūras grantu saņemšanas laikā vairs neatbilst Nolikumā izvirzītajiem kritērijiem, viņš zaudē tiesības saņemt Grantu un viņam ir pienākums nekavējoties rakstiski ziņot par to attiecīgajam Projekta koordinātoram: VeA - Doktorantūras skolas vadītājam, ViA - Projekta koordinātoram.

## 7. Dokumentu un datu apstrāde

7.1. Datu apstrāde notiek saskaņā ar Sadarbības partneru Personas datu apstrādes politiku.

7.2. Fizisko personu datu apstrāde – Pretendents, iesniedzot pieteikumu, piekrīt, ka tā pieteikumā iekļauto personas datu apstrāde tiks veikta saskaņā ar Ventspils Augstskolas personas datu apstrādes politiku un Vidzemes Augstskolas Privātuma politiku šī Doktorantūras grantu konkursa ietvaros. Pēc Doktorantūras grantu konkursa noslēguma, Pretendenta iesniegtā dokumentācija glabāsies Sadarbības partnera lietvedībā un tiks uzglabāta saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajiem termiņiem.

Sadarbības partnera kontakti:

### **Ventspils Augstskola (VeA)**

Reģ. Nr.: 90000362426  
Juridiskā adrese:  
Inženieru iela 101,  
Ventspils, LV-3601  
Tālrunis +371 63629657  
E-pasts [venta@venta.lv](mailto:venta@venta.lv)

### **Vidzemes Augstskola (ViA)**

Reģ.Nr.90001342592  
Juridiskā adrese:  
Tērbatas iela 10,  
Valmiera, LV-4201  
Tālrunis + 371 26603322  
E-pasts [info@va.lv](mailto:info@va.lv)

## 1. pielikums

Nolikumam Par doktorantūras grantu saņēmēju atlasi  
"Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā" 1.1.1.8. pasākuma "Doktorantūras granti" ietvaros

### IESNIEGUMS

#### konkursam uz doktorantūras grantu saņemšanu projektā "VeA un ViA doktorantūras granti"

<b>Uzvārds</b>	<b>Vārds</b>
<b>Dzimums</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• sieviešu</li><li>• vīriešu</li><li>• nevēlos norādīt</li></ul>
<b>Dzimšanas gads</b>	
<i>Šī informācija tiks izmantota MK noteikumu Nr.811 48.punktā noteikto datu uzkrāšanai.</i>	
<b>E-pasta adrese</b>	<b>Telefona Nr.</b>
<i>Šī kontaktinformācija tiks izmantota saziņai atlases ietvaros un rezultātu paziņošanai.</i>	
<b>Deklarētā dzīvesvieta</b>	
<b>Augstākās izglītības iestāde, studiju programma</b>	
<b>Promocijas darba nosaukums (latviešu un angļu valodā)</b>	
<b>Zinātniskā darba vadītājs</b>	<b>Studiju gads</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• zinātnes doktora grāda pretendents</li><li>• Studiju gads _____, _____ semestris</li></ul>
<b>Zinātnes nozare, apakšnozare</b>	

**Promocijas darba īss kopsavilkums (maksimums 800 vārdu) (aktivitātes un rezultātus detāli atspoguļo ISP (Individuālais Studiju plāns), kuru Padomei ir tiesības pieprasīt atbilstošās augstskolas Studiju nodaļā )**

*Īss apraksts, ietverot:*

- **pētījuma tēmas saistības pamatojums** ar viedās specializācijas stratēģijas (turpmāk – RIS3) jomām: zināšanu ietilpīga bioekonomika; biomedicīna, medicīnas tehnoloģijas un farmācija; fotonika un viedie materiāli, tehnoloģijas un inženiersistēmas; viedā enerģētika mobilitāte; informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (*Ministru kabineta noteikumi Nr. 811 "Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā" 1.1.1.8. pasākuma "Doktorantūras granti" īstenošanas noteikumi" 5.punkts*) (<https://likumi.lv/ta/id/348534-eiropas-savienibas-kohezijas-politikas-programmas-2021-2027-gadam-1-1-1-specifiska-atbalsta-merka-petniecibas-un-inovaciju> )

- **pētījuma aktualitātes pamatojumu** (esošās situācijas analīzi, balstoties uz jaunākajām zinātniskajām publikācijām un datiem; identificēto pētījuma problēmu vai zināšanu iztrūkumu; pētījuma novitāti un plānoto pienesumu zinātnei un/vai industrijai);
- **promocijas darba pētījuma mērķi** (definējot pētījuma galveno mērķi un ne vairāk kā trīs uzdevumus, kas paskaidro plānotā pētījuma galvenos posmus);
- **zinātniskās problēmas un plānotā risinājuma aprakstu** (vispārīgu plānotā pētījuma secīgumu, izvēlēto pētījuma metodoloģiju, metodes, kas tiks izmantotas rezultātu sasniegšanai);
- **galvenās darbības un aktivitātes;**
- **plānotos rezultātus.**

Ar promocijas darba tēmu saistītās publikācijas, tai skaitā norādot atsevišķi publikācijas Web of Science un SCOPUS publicētās (un pieņemtās publicēšanai), ja tādas ir, *digitāli vēlams pievienot piekļuves saiti*)

---

### Pētījuma atziņu un to rezultātu prezentēšana konferencēs

---

**Dalība nacionālajos un starptautiskajos pētniecības projektos, norādot granta pretendenta esošo darba noslodzi, plānoto nodarbinātības laika posmu, un nodarbinātības jomas saistību ar promocijas darba tematiku** (*iesniegt (pievienot) apliecināšu dokumentu par darba slodzes apjomu*)

---

Doktorantūras granta pretendenta \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_\_ paraksts paraksta atšifrējums\*

Doktorantūras granta pretendenta darba vadītājs \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_\_ paraksts paraksta atšifrējums\*

*Piezīmes: Iesniegumā norādītos datus izmantos tikai doktorantūras granta administrēšanas nolūkā*

*\* Elektroniski parakstīts dokuments noformējams atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.*

*Datums skatāms laika zīmogā*

## 2. pielikums

Nolikumam Par doktorantūras grantu saņēmēju atlasi  
 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa  
 “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A  
 sistēmā” 1.1.1.8. pasākuma “Doktorantūras granti” ietvaros

### Promocijas darbā paveiktais un plānotais (laika grafiks ceturkšņos) konkursam uz doktorantūras grantu saņemšanu projektā “VeA un ViA doktorantūras granti”

	1.studiju gads -- / ---				2.studiju gads -- / ---				3.studiju gads -- / ---				Zinātniskā grāda pretendents -- / ---				Promocijas darba iesniegšana aizstāvēšanai -- / ---			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
<b>Pētījuma posmi:</b>																				
1.																				
2.																				
<b>Atskaites punkti:</b>																				
1.																				
2. Promocijas darba iesniegšana aizstāvēšanai																				
<b>Rezultāti:</b>																				
<b>Zinātniskās publikācijas:</b>																				
1.																				

Pētījuma laika grafikā:

- ierakstiet galvenos plānotā pētījuma īstenošanas posmus un norādiet to plānoto īstenošanas laiku, atzīmējot atbilstošos ceturkšņus laika tabulā (ar X). Pēc nepieciešamības pievienojiet vai dzēsiet rindas tabulā. Jau paveiktos promocijas darba izstrādes posmus iekrāsojiet pelēkā krāsā;
- ierakstiet galvenos plānotā pētījuma atskaites punktus un norādiet atbilstošo īstenošanas ceturksni (ar X). Atskaites punkti ir kontroles punkti pētījuma īstenošanā, kas palīdz sekot līdzi progresam. Vislabāk par atskaites punktiem ir izvēlēties tādu aktivitāšu beigu vai rezultātu sasniegšanas termiņu, kas ir būtiski nākamo aktivitāšu uzsākšanai. Šādi punkti var būt nepieciešami starprezultātu izvērtēšanai, lai konstatētu radušās problēmas un veiktu korekcijas darba plānā;
- ierakstiet plānotos pētījuma rezultātus un norādiet atbilstošo īstenošanas ceturksni (ar X). Rezultātus definējiet kā izmērāmus un pārbaudāmus iznākumus vai vienības, kas ir jāsaprot, lai pabeigtu pētījumu vai kādu tā posmu. Kā rezultātus rekomendējam norādīt zinātniskos rakstus, uzstāšanās konferencēs, sagatavotās promocijas darba daļas u. tml.

**Doktorants / Doktora zinātniskā grāda pretendents**

\_\_\_\_\_ paraksts, paraksta atšifrējums\*

**IEPAZINOS.**

**Promocijas darba zinātniskais vadītājs**

\_\_\_\_\_ paraksts, paraksta atšifrējums\*

\* Elektroniski parakstīts dokuments noformējams atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai  
 Datums skatāms laika zīmogā

### 3. pielikums

Nolikumam Par doktorantūras grantu saņēmēju atlasi  
“Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa  
“Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A  
sistēmā”1.1.1.8. pasākuma “Doktorantūras granti” ietvaros

#### Konkursa pieteikuma vērtēšanas veidlapa konkursam uz doktorantūras grantu saņemšanu projektā “VeA un ViA doktorantūras granti”

Pretendenta vārds, uzvārds:	
Doktora studiju programma:	
Doktora studiju uzsākšanas/pabeigšanas gads zinātn. grāda pretendentiem:	Studiju gads:
Promocijas darba nosaukums:	

#### 1. Administratīvā atbilstība

1.	Iesniegums	Ir Nav
2.	CV	Ir Nav
3.	Motivācijas vēstule	Ir Nav
4.	Ir iesniegts 1.pielikums, 2.pielikums, kurā ir ietverts promocijas darbā paveiktais un plānotais granta saņemšanas periodā	Ir Nav
5.	Ir sniegts pamatojums promocijas darba tēmas atbilstībai vismaz vienai viedās specializācijas stratēģijas (turpmāk – RIS3) jomai.	Ir Nav

**Ja Doktorants nav iesniedzis kādu no 1.-4. punktā norādītajiem dokumentiem,  
iesniegtie materiāli tālāk netiek vērtēti.**

## 2. Zinātniski pētnieciskā darba kvalitatīvā atbilstība

### Pamatkritēriji

Nr.	Kritērijs	Vērtējums	Atbilstoši punkti	Piezīmes	Iegūtie punkti
1.	Izvēlētās pētījuma tēmas ieguldījums RIS 3 noteikto mērķu sasniegšanā	0-3	0 – pētījums sniedz maznozīmīgu ieguldījumu; 1 – pētījums sniedz viduvēju ieguldījumu; 2 – pētījums sniedz ievērojamu ieguldījumu; 3 - pētījums sniedz būtisku ieguldījumu.		
2.	Promocijas darba īstenojamība	0-3	0 – īstenojamības novērtēšanai informācija nav pietiekama; 1 – īstenojamība ir daļēji pamatota; 2 – īstenojamība ir daļēji pamatota ar augstu īstenojamības potenciālu; 3 - īstenojamība ir pilnvērtīgi pamatota ar augstu īstenojamības potenciālu.		

### Specifiskie kritēriji

Nr.	Kritērijs	Vērtējums	Atbilstoši punkti	Iegūtais vērtējums
1.	Doktorants ir iesaistīts arī citā ar promocijas darba tematiku saistītā pētniecības un attīstības darbā pie finansējuma saņēmēja vai sadarbības partnera vai ir nodarbināts citā ar doktorantūras studijām saistītā darbā, nodrošinot papildu darba slodzi vismaz 25 procentu apmērā no pilnas darba slodzes.	Ir Nav	Ir - ir nodarbināts 25 procentu apmērā no pilnas darba slodzes jomā, kas saistīta ar promocijas darba tematiku Nav - nav nodarbināts 25 procentu apmērā no pilnas darba slodzes nodarbinātības jomā, kas saistīta ar promocijas darba tematiku	

**Punktu skaits kopā:** \_\_\_\_\_

**Ja konkursā ir iegūts vienāds punktu skaits, pretendenti var tikt uzaicināti uzstāties ar zinātniskā pētījuma prezentāciju.**